



COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO

Provincia di Modena

41018 San Cesario sul Panaro (MO)
Piazza Roma, 2 Tel 059/936711 fax 059/936706
C.F. e P.I. 00311560361

PIANO TRIENNALE 2014/2016 DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO, DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO

LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244 ART. 2, COMMA 594.

A) SETTORE FINANZIARIO: DOTAZIONI STRUMENTALI

L'Amministrazione comunale, a far data dal 2008 ha iniziato a perseguire un obiettivo di razionalizzazione delle dotazioni strumentali assegnate ai diversi uffici e servizi delle varie strutture dell'Ente.

I. FAX

I Fax in dotazione ai diversi servizi ed uffici del Comune attualmente sono sei di cui:

- n. 2 collocati presso la Sede Comunale (Polizia Municipale e Centralino)
- n. 2 collocati presso la sede distaccata di Villa Boschetti (Biblioteca e Settore Servizi alla Persona)
- n. 1 precedentemente in dotazione al Suap e che attualmente è in archivio, non utilizzato, in attesa di una valutazione dell'amministrazione circa il ricollocamento o la dismissione.
- n. 1 fax nuovo, in attesa di essere collocato al centralino in sostituzione del fax ormai obsoleto.

L'amministrazione ha valutato che il fax del centralino, una volta sostituito, verrà ricollocato presso il servizio anagrafe, dove vi è un maggior afflusso di fax.

Le assegnazioni delle apparecchiature fax sono state effettuate nell'ottica di soddisfare le esigenze dei diversi servizi dell'Amministrazione, coniugando i criteri di funzionamento ed efficacia dell'azione amministrativa, con l'economicità della spesa. I fax comportano, infatti, costi di gestione molto contenuti (il contratto di assistenza annuale è di piccola entità), oltre al materiale di consumo (toner e carta).

L'utilizzo del fax è riservato principalmente alla trasmissione di documenti a privati, poiché le comunicazioni con altre amministrazioni avvengono prioritariamente attraverso l'uso della posta elettronica certificata. A questo proposito è entrato a regime lo Sportello Unico per le Attività Produttive telematico che implica l'utilizzo esclusivo della posta elettronica certificata per la comunicazione tra i vari attori del procedimento (comune, arpa, provincia, vigili del fuoco, ecc.).

II. FOTOCOPIATRICI

Le fotocopiatrici in dotazione dell'Ente attualmente sono numero 4 di cui n. 2 collocate presso la Sede Comunale (Piano terra e Primo Piano) e n. 2 collocate presso la sede distaccata di Villa Boschetti (Biblioteca e Settore Servizi alla Persona). Le fotocopiatrici presenti presso la sede comunale sono state sostituite nel corso del 2013 in quanto il relativo contratto di noleggio era scaduto. Entrambe sono state sostituite, facendo il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con fotocopiatrici a colori, di cui una usata e si è provveduto a stipulare un contratto di noleggio per ciascuna di esse di una durata pari a 60 mesi. Pertanto attualmente le fotocopiatrici in dotazione dell'ente, sono tutte a noleggio e a colori. La scelta di dotarsi di fotocopiatrici a colori è stata effettuata per fronteggiare l'esigenza di alcuni servizi quali la cultura, il CEAS, la Biblioteca e Organi Istituzionali, di realizzare internamente volantini pubblicitari destinati alla cittadinanza, evitando il ricorso alle tipografie, molto oneroso per l'ente e soggetto alle limitazioni imposte dall'art. 6 del d.l. 78/2010. Il collegamento in rete delle fotocopiatrici ne permette l'utilizzo anche come stampanti da parte dei vari uffici comunali, portando alla dismissione progressiva delle stampanti in dotazione ai singoli servizi.

I canoni di noleggio comprendono gli interventi di manutenzione, i materiali consumabili quali i toner e piccoli materiali deteriorabili con l'uso della macchina. Inoltre alla scadenza del contratto è consentita l'opzione tra il riscatto del bene, qualora lo stesso sia in buono stato di conservazione e non obsoleto, o la restituzione.

Nel corso dell'esercizio 2016 giungeranno scadenza i contratti di noleggio delle fotocopiatrici collocate presso la sede distaccata di Villa Boschetti, pertanto si procederà alla loro sostituzione optando per il noleggio di nuove fotocopiatrici a colori e facendo ricorso prioritariamente e per quanto compatibile con le esigenze dell'ente, alle convenzioni Consip o Intercent – ER attive.

B) SERVIZIO INTERCOMUNALE SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICA: ATTREZZATURE INFORMATICHE

Le azioni individuate sono finalizzate a un'ottimizzazione delle attrezzature informatiche e telematiche, nonché all'introduzione di nuove "tecnologie" hardware e/o software con l'obiettivo di ridurre i costi e/o garantire una maggiore efficienza, fruibilità e qualità dei servizi.

I. INTEGRAZIONE DELLE ATTREZZATURE D'UFFICIO

Si confermano le azioni di razionalizzazione ed ottimizzazione nell'acquisto e nell'utilizzo delle attrezzature informatiche in dotazione agli uffici dell'Amministrazione.

In particolare:

- L'acquisto dell'hardware (pc e server) e/o delle licenze software avverrà normalmente aderendo alle convenzioni Consip o Intercent ER se attive, oppure attraverso il MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per prodotti a catalogo;
- Per favorire la riduzione delle stampanti e degli scanner, sarà preferito l'uso delle fotocopiatrici multifunzione in rete, poste ai diversi piani delle sedi comunali, che integrano funzioni di stampa, copia e scansione documentale, funzionalità queste disponibili solo dopo aver digitato un codice di accesso personale al fine di limitare l'utilizzo anonimo e ed i costi;
- Sarà limitata l'assegnazione e l'utilizzo di stampanti installate localmente, eventualmente sostituite con stampanti di rete, con conseguente diminuzione dei costi sia d'investimento sia di gestione e dei materiali di consumo;
- Si favorirà l'utilizzo delle nuove tecnologie, in particolare la posta elettronica certificata, qualora sia richiesto il valore legale delle comunicazioni, da parte di tutto il personale preferendo questo sistema ai tradizionali canali di comunicazione come il telefono, i RUP (Responsabili Unici di Procedimento) saranno dotati di casella PEC, con assegnazione personale;

Per quanto riguarda l'assegnazione dei personal computer, laddove possibile e compatibilmente con l'orario di lavoro degli utilizzatori, si cercherà di limitarla attraverso le configurazioni di più profili utente con i relativi ambienti di lavoro, in modo che ad ogni persona non corrisponda necessariamente un pc.

I notebook ed i videoproiettori saranno assegnati sulla base delle necessità manifestate e riscontrate, con periodicità giornaliera.

II. SISTEMA INFORMATICO

Ottimizzazione del sistema di calcolo centrale

Proseguirà il percorso di consolidamento ed ottimizzazione dei sistemi di elaborazione centrali (server) attraverso l'adozione di tecniche di centralizzazione, anche presso il Comune di Castelfranco Emilia, delle banche dati e dei software gestionali che offrono servizi informatici sia agli utenti interni sia ai cittadini.

Questo favorirà da un lato una riduzione dei costi d'investimento nell'acquisto di nuovi sistemi e dall'altro una diminuzione dei costi di manutenzione e gestione hardware. Inoltre l'adozione di queste tecniche permetterà un risparmio sull'energia elettrica consumata dagli elaboratori. Si prevede inoltre l'eliminazione e/o la sostituzione di alcuni server obsoleti ed inefficienti dal punto di vista energetico ed il potenziamento della rete.

Progetti di e-government e di semplificazione

L'Amministrazione Comunale, realizzerà alcuni progetti favoriranno una maggiore efficienza, qualità dei servizi e risparmio economico, in particolare:

- Attivazioni di nuove sezioni e servizi erogati attraverso il sito web istituzionale;
- Collegamento al Polo Archivistico Regionale (ParER) per il conferimento dei documenti digitali, ai fini della corretta conservazione, in modo da favorire la digitalizzazione della maggior parte dei documenti e degli atti amministrativi, con conseguente risparmio dovuta alla mancata produzione di documenti cartacei;
- Pubblicazione sulla rete intranet comunale dei Cedolini e dei CUD;

Inoltre si provvederà al completamento dell'informatizzazione dello Sportello Unico delle Attività Produttive Telematico, attraverso l'adozione di un nuovo back office integrato con il front office regionale denominato "SuapER", per la gestione digitale delle istanze delle imprese degli intermediari.

Infine, saranno completati alcuni progetti già avviati, in particolare:

- "Anacner" che permetterà, agli uffici comunali, alle altre pubbliche amministrazioni convenzionate ed alle forze di polizia giudiziaria, l'interrogazione dell'Anagrafe comunale, con conseguente risparmi derivanti dal mancato utilizzo del fax per le richieste/trasmissioni dei documenti, e dal fatto che gli operatori non dovranno più preparare le certificazioni richieste;
- "PayER" che permetterà il pagamento on line, attraverso diversi canali, relativamente a diverse posizioni debitorie dei cittadini;
- "ICARER" che realizzerà l'infrastruttura di cooperazione applicativa per lo scambio d'informazioni tra sistemi informativi di Enti diversi, realizzando la circolarità e l'interoperabilità dei dati della Pubblica Amministrazione.

**C) SETTORE LAVORI PUBBLICI – TECNICO MANUTENTIVO:
DOTAZIONI STRUMENTALI, AUTOVETTURE DI SERVIZIO E BENI IMMOBILI**

I. TELEFONIA MOBILE

N° SIM CARD	DESTINAZIONE
n. 3 fonia	Settore Servizi alla persona (Cultura, Scuola, servizi sociali)
n. 4 fonia (di cui n. 1 con canone di tipo "flat" per la trasmissione dei dati fino a 1 Gbyte /mese)	Assessori e Sindaco
n. 4 fonia	Settore Lavori Pubblici – Tecnico Manutentivo (personale operaio esterno, personale tecnico, protezione civile)
n. 3 fonia	Settore Polizia Municipale
n. 1 fonia	Collegamento con cabina ascensore Istituto Comprensivo “Pacinotti”
n. 1 fonia	Settore Urbanistica, Ambiente e Gestione del Territorio
n. 2 fonia (di cui n. 1 con canone di tipo "flat" per la trasmissione dei dati fino a 1 Gbyte /mese)	Computer portatile ed iPad ad uso della Polizia Municipale
n. 3 fonia	A disposizione
n. 3 M2M (solo dati)	Palmarì ad uso della mensa scolastica per registrazione pasti
TOTALE: n° 24 Sim Card	

Il Comune di San Cesario sul Panaro ha aderito dal mese di marzo 2009 alla convenzione Intercent-ER (Regione Emilia Romagna) denominata TELEFONIA MOBILE 2, aggiudicata a TIM Telecom Italia ed avente scadenza al mese di dicembre 2012, prorogabile fino al 31/12/2013, garantendo così l'applicazione di tariffe specifiche per la Pubblica Amministrazione nell'arco del triennio all'oggetto.

La Convenzione suddetta, in scadenza al 31 dicembre 2012, è stata prorogata da Intercent-ER fino al 20 gennaio 2014, ragione per cui il Settore LL.PP. ha già predisposto tutti gli atti necessari per prorogare il proprio contratto con Tim Telecom Italia, al fine di poter usufruire delle condizioni economiche vantaggiose praticate dal gestore.

Sarà cura di questo settore, successivamente al 20 gennaio 2014, valutare la presenza e l'economicità di eventuali convenzioni sui portali di acquisto della pubblica Amministrazione, al fine di individuare un nuovo gestore per i servizi di telefonia mobile.

Inoltre il Settore III Lavori Pubblici tecnico Manutentivo, anche per l'esercizio 2014 effettuerà un controllo sul traffico in uscita, al fine di verificare consumi anomali e limitare le spese legate al traffico telefonico, verificando che l'assegnazione degli apparati di telefonia siano assegnati in conformità alle indicazioni contenute nell'art.2, comma 595, della L.244/2007.

In linea di principio l'utilizzo delle utenze in concessione, che comportano il pagamento della relativa tassa, dovrà essere limitato solamente ai casi in cui il traffico in uscita abbia volumi tali da rendere antieconomico l'impiego di altre soluzioni con tariffe più elevate (quali le carte prepagate).

Al contrario, per le utenze cellulari il cui traffico in uscita non renda conveniente l'attivazione o il mantenimento di una linea in concessione, ovvero per le quali le esigenze di reperibilità siano principalmente connesse al traffico in entrata, il Comune ha già adottato la soluzione di una utenza prepagata che consenta di eliminare i costi della tassa.

Per quanto riguarda la pratica della richiesta di rimborso delle tasse di concessione governativa erroneamente versate dal 09/2006 al 09/2009 – di cui ai precedenti piani triennali - per un introito di €8.675,52, inoltrata nel corso del 2009 tramite l'Associazione Nazionale ANCI, il Comune è ancora in attesa di comunicazioni in quanto l'Agenzia delle Entrate, dal 2010, ha in corso l'esame di tutte le richieste pervenute dai Comuni.

Attualmente la competenza dell'esame della pratica in questione è stata demandata alle Sezioni Unite della Suprema Corte di Cassazione.

II. TELEFONIA FISSA

Presso la Sede Municipale è presente un apparecchio telefonico per ogni postazione di lavoro, con linee e numeri condivisi su più postazioni, con gestione delle telefonate affidata al CENTRALINO TELEFONICO OmniPCX di Alcatel.

Dal mese di aprile 2008, il Comune di San Cesario ha aderito alla convenzione Intercent-ER (Emilia Romagna) per la fornitura dei servizi di telefonia fissa e trasmissione dati tramite negozio elettronico, aggiudicata a TELECOM ITALIA, con scadenza il 20/01/2014.

Inoltre il Comune è collegato alla rete regionale LEPIDA per l'attivazione dei servizi di telefonia e trasmissione dati in modalità VoIP tra pubbliche amministrazioni: per ora il Comune, usufruendo delle linee di collegamento in fibra ottica posate negli ultimi anni, ha provveduto al cablaggio della Biblioteca, degli uffici dei Servizi alla persona e culturali, ubicati in edifici diversi, con il centralino della Sede Municipale, ottenendo così un collegamento gratuito per fonia e dati, al fine di dismettere linee telefoniche esterne, risparmiando i costi fissi del contratto telefonico.

Come da convenzione in oggetto, è stato attivato il servizio Voice over IP (VoIP) che consente di effettuare una conversazione telefonica sfruttando la connessione internet o un'altra rete dedicata che utilizza il protocollo IP, con indubbi vantaggi per i minori costi delle chiamate e delle infrastrutture necessarie.

I servizi di accesso alla rete in fibra ottica per la trasmissione dati e telefonia con VoIP sono stati rinnovati, mediante approvazione del nuovo contratto di servizio alla rete Lepida, per il triennio 2012/2014, per una spesa complessiva di €7.28,40 da versare in tre rate.

Sarà cura di questo settore, successivamente al 20 gennaio 2014, valutare la presenza e l'economicità di eventuali convenzioni sui portali di acquisto della pubblica Amministrazione, al fine di individuare un nuovo gestore per i servizi di telefonia fissa.

Inoltre è in fase avanzata di attuazione con "Lepida" la connessione in fibra ottica tra questa sede municipale e l'Istituto Comprensivo Pacinotti, collegamento che dovrebbe permettere di eliminare alcune linee telefoniche presso l'Istituto, sfruttando la connessione con la selezione passante dell'impianto telefonico presente in Municipio.

Nel corso del 2014 Lepida dovrebbe provvedere alla fornitura del router per il cablaggio dati all'interno della scuola, per poi procedere al collegamento del servizio di fonia direttamente sulla fibra ottica collegata alla sede municipale.

I risparmi ottenuti saranno desumibili dalla perdita di spese fisse di canone e da una connessione gratuita tra Comune e Scuola, grazie alla presenza della fibra ottica.

III. AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Successivamente all'alienazione dell'autocarro FIAT DUCATO targato MO 840388 precedentemente utilizzato dal Settore LL.PP. Tecnico Manutentivo, avente 21 anni di età, molto oneroso per la manutenzione ordinaria e straordinaria e Pre-Euro, questo Settore ha preso possesso dell'autovettura Fiat Scudo 1.9 JTD targata CD 762 CW, precedentemente utilizzata dal Settore Polizia Municipale, provvedendo a modificare l'immatricolazione del mezzo, allo scopo di poterlo utilizzare anche per il trasporto di cose e persone.

L'uso di questo automezzo permette di effettuare piccoli trasporti di attrezzature e materiali, garantendo un risparmio sul costo del carburante, grazie al minor utilizzo dell'autocarro Fiat IVECO. I risparmi ipotizzabili possono essere stimati in €100,00 annui.

Nel corso del triennio 2014/2016 si propone di rottamare l'autovettura Fiat Punto targata AA 983 LK, in quanto vettura del 1994 che denota frequentemente la necessità di interventi di manutenzione. In luogo di tale mezzo, agli assistenti civici volontari potrà essere ceduta la Fiat Punto Van targata BF 997 PB in uso al Settore Lavori Pubblici Tecnico Manutentivo, in buone condizioni. Successivamente, in luogo di tale vettura, potrà essere acquistato un nuovo autocarro Van, con alimentazione a Metano o GPL, in grado di garantire una buona capacità di carico e bassi consumi di carburante, con basse emissioni in atmosfera di CO₂.

A partire dal 30/01/2010, il Comune ha aderito alla Convenzione CONSIP aggiudicata alla ditta TOTAL ITALIA (Lotto 4) per la fornitura di carburanti e lubrificanti, migliorativa della precedente, con uno sconto di €0,0726 IVA esclusa per ogni litro di carburante.

Il Settore continua costantemente a monitorare la situazione delle convenzioni Consip ed Intercent-ER, al fine di individuare il fornitore di oli e carburanti più vantaggioso per l'Amministrazione, provvedendo altresì alla costante manutenzione delle autovetture in proprietà, al fine di prolungare la vita degli automezzi.

Anche per l'anno 2014 è attiva tale convenzione, pertanto sarà ancora possibile usufruire di tali sconti alla pompa.

Si precisa inoltre che l'autovettura Fiat Punto Elx, targata CE872TD, è stata assegnata in via esclusiva al settore servizi alla persona - servizi sociali, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza, pertanto è esclusa dal calcolo delle spese di cui all'art. 5 c. 2 DL 95/2012 spending review.

I mezzi dell'ente sono riepilogati nella tabella seguente.

AUTOMEZZO	TARGA	ANNO	KM	ASSEGNAZIONE	DESTINAZIONE	STATO DI CONSISTENZA
PIAGGIO PORTER S 85 LP	AR 538 SV	1997	111.230	Settore LL.PP. Tecnico Manutentivo	Servizio di nettezza urbana	Autocarro a benzina verde, cilindrata 993 cm ³ , EURO 2, in discreto stato di manutenzione, revisionato regolarmente, dotato di attrezzatura per trasporto e raccolta rifiuti, modello Rossi R 106 AL
FIAT PUNTO 55	AA 983 LK	1994	126.387	Settore Polizia Municipale	Assistenti civici de missioni	Autovettura a benzina verde, cilindrata 1108 cm ³ in discreto stato di manutenzione, EURO 1, revisionata regolarmente, utilizzata per trasporto persone e divulgazione materiale culturale
AUTOGRU' IVECO 79 14	MO 835513	1990	58.138	Settore LL.PP. Tecnico Manutentivo	Manutenzione patrimonio	Autocarro a gasolio, cilindrata 5861 cm ³ , in discreto stato di manutenzione, PRE EURO, revisionato regolarmente, dotato di autogrù fissa RE – 244/90 marca PM, utilizzato per la manutenzione delle strade comunali, per interventi nel verde pubblico e per trasporti di vario genere

AUTOMEZZO	TARGA	ANNO	KM	ASSEGNAZIONE	DESTINAZIONE	STATO DI CONSISTENZA
FIAT SCUDO PANORAMA	YA 292 AA	2012	4064	Settore Polizia Municipale	Uso esclusivo per sicurezza pubblica	Autoveicolo immatricolato ad uso esclusivo polizia municipale a gasolio EURO 5, cilindrata 1997 cm ³ , in ottimo stato di manutenzione, utilizzato quale stazione mobile operativa dal Comando di Polizia Municipale
GRECAV PORTER 2.2 MAXXI (Piaggio)	CD 672 CW	2003	51.815	Settore LL.PP. Tecnico Manutentivo	Manutenzione Patrimonio	Autocarro a benzina verde EURO 3, cilindrata 1296 cm ³ , in discreto stato di manutenzione, dotato di cassone ribaltabile, utilizzato per la manutenzione delle strade comunali, per trasporti vari e per manutenzione al patrimonio comunale
FIAT PUNTO 55 VAN N1	BF 997 PB	1999	60.977	Settore Tecnico LL.PP. servizio manutenzione	Manutenzione Patrimonio	Autocarro per trasporto cose a benzina verde cilindrata 1108 cm ³ , in buono stato di manutenzione, EURO 2, revisionato regolarmente, utilizzato per il monitoraggio del territorio e per la manutenzione del patrimonio comunale

AUTOMEZZO	TARGA	ANNO	KM	ASSEGNAZIONE	DESTINAZIONE	STATO DI CONSISTENZA
FIAT PUNTO ELX	CE 872 TD	2003	56.911	Settore Servizi alla Persona	Uso esclusivo a garantire livelli essenziali di assistenza	Autovettura a benzina verde EURO 3, cilindrata 1242 cm ³ in buono stato di manutenzione, utilizzata per il trasporto persone.
FIAT SCUDO 1.9 JTD	CD 762 CW	2003	184.262	Settore LL.PP. Tecnico Manutentivo	Uso esclusivo a garantire livelli di ordine e sicurezza pubblica – protezione civile	Autoveicolo a gasolio EURO 3, cilindrata 1997 cm ³ , in discreto stato di manutenzione
FIAT PANDA 1.2 Climbing Natural Power	DZ 313 TG	2009	19.728	Settore LL.PP. Tecnico Manutentivo	Uso esclusivo a garantire livelli di ordine e sicurezza pubblica – protezione civile	Autovettura a benzina verde/METANO, EURO 4, cilindrata 1242 cm ³ , in ottimo stato di manutenzione, utilizzata per le trasferte ed i controlli del territorio da parte del Responsabile del Settore e dai componenti dell'ufficio tecnico
FIAT PUNTO EVO 1.4 Dynamic GPL	DZ 312 TG	2009	7.195	Settore Polizia Municipale	Uso esclusivo per sicurezza pubblica	Autovettura a benzina verde/GPL, EURO 4, cilindrata 1368 cm ³ , in ottimo stato di manutenzione, utilizzata per controlli e vigilanza del territorio comunale.
YAMAHA TXT	CW 14107	2006	12.408	Settore Polizia Municipale	Uso esclusivo per sicurezza pubblica	Motociclo ad uso speciale a benzina verde, EURO 2, cilindrata 660 cm ³ in ottimo stato di manutenzione, revisionato regolarmente utilizzato dal Comando di Polizia Municipale
YAMAHA TXT	CY 33149	2006	17.729	Settore Polizia Municipale	Uso esclusivo per sicurezza pubblica	Motociclo ad uso speciale a benzina verde, EURO 2, cilindrata 660 cm ³ in ottimo stato di manutenzione, revisionato regolarmente utilizzato dal Comando di Polizia Municipale
PIAGGIO BRAVO	36 1 L3	1979	/	Non utilizzato		Ciclomotore attualmente non utilizzato e in stoccaggio presso il deposito comunale

IV. DOTAZIONI DEI BENI IMMOBILI

Il Comune di San Cesario sul Panaro non ha previsto di effettuare alienazioni nel triennio 2014/2016.

<i>Beni immobili a solo uso abitativo</i>	
<i>Descrizione ed Ubicazione</i>	<i>Gestione</i>
Appartamento in Via I Maggio n. 12	Comune di San Cesario sul Panaro – Settore Servizi alla persona (Servizi Sociali) L'alloggio è concesso temporaneamente a nuclei familiari in difficoltà, ad uso esclusivo di abitazione ed alle condizioni riportate sugli atti di concessione.
Appartamento in Via I Maggio n. 12	Comune di San Cesario sul Panaro – Settore Servizi alla persona (Servizi Sociali) L'alloggio è concesso temporaneamente a nuclei familiari in difficoltà, ad uso esclusivo di abitazione ed alle condizioni riportate sugli atti di concessione.
Appartamenti in Via Matteotti, n 4/6. N° 5 alloggi con relative pertinenze, costruiti od assunti in proprietà con leggi statali dall'ex IACP della Provincia di Modena. L'edificio è di epoca antecedente al 1940 ed è stato ristrutturato nell'anno 1994.	ACER EMILIA ROMAGNA

Per l'elenco completo dei beni immobili ad uso servizi si rimanda alla tabella A) allegata alla delibera di Giunta comunale n.34/2012, poiché non si sono verificate variazioni.