



COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO

Provincia di Modena

41018 San Cesario sul Panaro (MO)
Piazza Roma, 2 Tel 059/936711 fax 059/936706
C.F. e P.I. 00311560361

PIANO TRIENNALE 2015/2017 DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO, DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO

LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244 ART. 2, COMMA 594.

A) SETTORE FINANZIARIO: DOTAZIONI STRUMENTALI

L'Amministrazione comunale, a far data dal 2008 ha iniziato a perseguire un obiettivo di razionalizzazione delle dotazioni strumentali assegnate ai diversi uffici e servizi delle varie strutture dell'Ente.

I. FAX

I Fax in dotazione ai diversi servizi ed uffici del Comune attualmente sono cinque di cui:

- n. 3 collocati presso la Sede Comunale (Polizia Municipale, Centralino e Demografici)
- n. 2 collocati presso la sede distaccata di Villa Boschetti (Biblioteca e Settore Servizi alla Persona)

Le assegnazioni delle apparecchiature fax sono state effettuate nell'ottica di soddisfare le esigenze dei diversi servizi dell'Amministrazione, coniugando i criteri di funzionamento ed efficacia dell'azione amministrativa, con l'economicità della spesa. I fax comportano, infatti, costi di gestione molto contenuti (il contratto di assistenza annuale è di piccola entità), oltre al materiale di consumo (toner e carta).

L'utilizzo del fax è riservato principalmente alla trasmissione di documenti a privati, poiché le comunicazioni con altre amministrazioni avvengono prioritariamente attraverso l'uso della posta elettronica certificata. Si prevede la progressiva dismissione di questo tipo di mezzo di comunicazione.

II. FOTOCOPIATRICI

Le fotocopiatrici in dotazione dell'Ente attualmente sono numero 4 di cui n. 2 collocate presso la Sede Comunale (Piano terra e Primo Piano) e n. 2 collocate presso la sede distaccata di Villa Boschetti (Biblioteca e Settore Servizi alla Persona). Attualmente le fotocopiatrici in dotazione dell'ente, sono tutte a noleggio e a colori. La scelta di dotarsi di fotocopiatrici a colori è stata effettuata per fronteggiare l'esigenza di alcuni servizi quali la cultura, il CEAS, la Biblioteca e Organi Istituzionali, di realizzare internamente volantini pubblicitari destinati alla cittadinanza, evitando il ricorso alle tipografie, molto oneroso per l'ente e soggetto alle limitazioni imposte dall'art. 6 del d.l. 78/2010. Il collegamento in rete delle fotocopiatrici ne permette l'utilizzo anche come stampanti da parte dei vari uffici comunali, portando alla dismissione progressiva delle stampanti in dotazione ai singoli servizi.

I canoni di noleggio comprendono gli interventi di manutenzione, i materiali consumabili quali i toner e piccoli materiali deteriorabili con l'uso della macchina. Inoltre alla scadenza del contratto è consentita l'opzione tra il riscatto del bene, qualora lo stesso sia in buono stato di conservazione e non obsoleto, o la restituzione.

B) SERVIZIO INTERCOMUNALE SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICA: ATTREZZATURE INFORMATICHE

Le azioni individuate sono finalizzate a un'ottimizzazione delle attrezzature informatiche e telematiche, nonché all'introduzione di nuove "tecnologie" hardware e/o software con l'obiettivo di ridurre i costi e/o garantire una maggiore efficienza, fruibilità e qualità dei servizi.

I. INTEGRAZIONE DELLE ATTREZZATURE D'UFFICIO

Si confermano le azioni di razionalizzazione ed ottimizzazione nell'acquisto e nell'utilizzo delle attrezzature informatiche in dotazione agli uffici dell'Amministrazione.

In particolare:

- L'acquisto dell'hardware (es. pc e server) e/o delle licenze software avverrà normalmente aderendo alle convenzioni Consip o Intercent ER, se attive, oppure, per i prodotti disponibili a catalogo, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o il Mercato Elettronico messo a disposizione dalla centrale di acquisto regionale, effettuando sempre un confronto qualità prezzo;
- Per favorire la riduzione delle stampanti e degli scanner, si conferma l'uso delle fotocopiatrici multifunzione in rete, posizionate ai diversi piani delle sedi comunali, che integrano funzioni di stampa, copia e scansione documentale, funzionalità queste disponibili solo dopo aver digitato un codice di accesso personale al fine di limitare l'utilizzo anonimo e favorire la rilevazione dei costi;
- Sarà limitata l'assegnazione e l'utilizzo di stampanti installate localmente e/o in rete per limitare i costi sia di investimento sia di gestione e dei materiali di consumo, inoltre le stampanti più obsolete o che inducono costi elevati di gestione, ritenute strettamente necessarie, saranno sostituite con altre più economiche e ad elevato risparmio energetico;
- Si favorirà l'utilizzo delle nuove tecnologie ed in particolare la posta elettronica certificata (PEC) e la firma digitale, qualora sia richiesto il valore legale delle comunicazioni, da parte di tutto il personale, anche per le comunicazioni interne, preferendo questo sistema ai vecchi canali di comunicazione come il telefono;

Per quanto riguarda la l'assegnazione dei personal computer, laddove possibile e compatibilmente con l'orario di lavoro degli utilizzatori, si cercherà di limitarla attraverso la configurazioni di più profili utente, con i relativi ambienti di lavoro su uno stesso pc, in modo che ad ogni persona non ne corrisponda necessariamente uno.

I notebook ed i videoproiettori saranno assegnati sulla base delle necessità manifestate e riscontrate, con periodicità giornaliera.

II. SISTEMA INFORMATICO

Ottimizzazione del sistema di calcolo centrale

Proseguirà il percorso di consolidamento ed ottimizzazione dei sistemi di elaborazione centrali (server) attraverso l'adozione di tecniche di centralizzazione e virtualizzazione, anche presso il Comune di Castelfranco Emilia, delle banche dati e dei software gestionali che offrono servizi informatici sia agli utenti interni sia ai cittadini.

Questo favorirà da un lato una riduzione dei costi d'investimento nell'acquisto di nuovi sistemi e dall'altro una diminuzione dei costi di manutenzione e gestione hardware. Inoltre l'adozione di queste tecniche permetterà un risparmio sull'energia elettrica consumata dagli elaboratori. Si prevede inoltre l'eliminazione e/o la sostituzione di alcuni server obsoleti ed inefficienti dal punto di vista energetico ed il potenziamento della rete informatica.

Progetti di e-government e di semplificazione

Il Comune di San Cesario sul Panaro, membro della Community Network della Regione Emilia Romagna, realizzerà o amplierà alcuni progetti di grande importanza che favoriranno una maggiore efficienza e qualità dei servizi, in particolare:

- Sarà completato il progetto "ANACNER" ex-"Accerta" che sarà reso compatibile con ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) e permetterà alle altre pubbliche amministrazioni convenzionate ed alle forze di polizia giudiziaria l'interrogazione dell'Anagrafe comunale, con conseguente risparmi derivanti dal mancato utilizzo del fax per le richieste/trasmissioni dei documenti, e dal fatto che gli operatori non dovranno più preparare le certificazioni richieste;
- Sarà estesa la tipologia di pagamento che potrà essere eseguita attraverso la piattaforma dei pagamenti on line denominata "PayER" ed eventualmente integrata con il sistema "PagoPA";
- Si prevede la completa digitalizzazione dell'iter di produzione e di gestione delle determinazioni dirigenziali;
- Si prevede l'attivazione del conferimento al "ParER" (Polo Archivistico Regionale) dei documenti digitali prodotti e gestiti dall'Amministrazione ai fini della corretta conservazione;
- Sarà reso operativo il servizio "ICARER", che costituisce l'infrastruttura di cooperazione applicativa per lo scambio di informazioni tra sistemi informativi di Enti diversi, realizzando la circolarità e l'interoperabilità dei dati della Pubblica Amministrazione;

Inoltre si provvederà:

- All'avanzamento dell'informatizzazione dello Sportello Unico delle Attività Produttive Telematico attraverso l'adozione di un nuovo back office integrato con il front office regionale, denominato "SuapER", e con il protocollo per la gestione digitale delle istanze delle imprese degli intermediari;
- alla digitalizzazione di procedimenti amministrativi.

**C) SETTORE LAVORI PUBBLICI – TECNICO MANUTENTIVO:
 DOTAZIONI STRUMENTALI, AUTOVETTURE DI SERVIZIO E BENI IMMOBILI**

I. TELEFONIA MOBILE

N° SIM CARD	DESTINAZIONE
n. 3 fonia	Settore Servizi alla persona (Cultura, Scuola, servizi sociali)
n. 4 fonia	Assessori e Sindaco
n. 5 fonia	Settore Lavori Pubblici – Tecnico Manutentivo (personale operaio esterno, personale tecnico, protezione civile)
n. 3 fonia	Settore Polizia Municipale
n. 1 fonia	Collegamento con cabina ascensore Istituto Comprensivo “Pacinotti”
n. 1 fonia	Settore Urbanistica, Ambiente e Gestione del Territorio
n. 2 fonia	Computer portatile ed iPad ad uso della Polizia Municipale
n. 3 fonia	A disposizione
n. 4 M2M (solo dati)	2 Palmari ad uso della mensa scolastica per registrazione pasti e 2 di trasmissione dati per la polizia municipale
n.1 M2M (solo dati)	A disposizione
n.4	Ricaricabili per assistenti civici
TOTALE: n° 31 Sim Card	

Il Comune di San Cesario sul Panaro ha aderito dal mese di marzo 2009 alla convenzione Intercent-ER (Regione Emilia Romagna) denominata TELEFONIA MOBILE 2, aggiudicata a TIM Telecom Italia ed avente scadenza al mese di dicembre 2012, prorogabile fino al 31/12/2013, garantendo così l'applicazione di tariffe specifiche per la Pubblica Amministrazione nell'arco del triennio all'oggetto.

La Convenzione suddetta, in scadenza al 31 dicembre 2012, è stata prorogata da Intercent-ER fino al 20 gennaio 2014, data in cui questo settore ha aderito alla nuova convenzione Intercent-ER, usufruendo delle tariffe vantaggiose sulla telefonia mobile proposte dal portale regionale.

Inoltre il Settore III Lavori Pubblici tecnico Manutentivo effettua un controllo sul traffico in uscita, al fine di verificare consumi anomali e limitare le spese legate al traffico telefonico, verificando che l'assegnazione degli apparati di telefonia siano assegnati in conformità alle indicazioni contenute nell'art.2, comma 595, della L.244/2007.

In linea di principio l'utilizzo delle utenze in concessione, che comportano il pagamento della relativa tassa, dovrà essere limitato solamente ai casi in cui il traffico in uscita abbia volumi tali da rendere antieconomico l'impiego di altre soluzioni con tariffe più elevate (quali le carte prepagate).

Al contrario, per le utenze cellulari il cui traffico in uscita non renda conveniente l'attivazione o il mantenimento di una linea in concessione, ovvero per le quali le esigenze di reperibilità siano principalmente connesse al traffico in entrata, il Comune ha già adottato la soluzione di una utenza prepagata che consenta di eliminare i costi della tassa. Nel corso dell'anno 2015, l'ufficio verificare il traffico dei contratti di telefonia mobile, provvedendo alla cessazione di quelli con traffico limitato e alla trasformazione in carte prepagate.

Per quanto riguarda la pratica della richiesta di rimborso delle tasse di concessione governativa erroneamente versate dal 09/2006 al 09/2009 – di cui ai precedenti piani triennali - per un introito di €8.675,52, inoltrata nel corso del 2009 tramite l'Associazione Nazionale ANCI, il Comune è ancora in attesa di comunicazioni in quanto l'Agenzia delle Entrate, dal 2010, ha in corso l'esame di tutte le richieste pervenute dai Comuni.

Attualmente la competenza dell'esame della pratica in questione è stata demandata alla Corte di Giustizia dell'Unione Europea.

II. TELEFONIA FISSA

Presso la Sede Municipale è presente un apparecchio telefonico per ogni postazione di lavoro, con linee e numeri condivisi su più postazioni, con gestione delle telefonate affidata al CENTRALINO TELEFONICO OmniPCX di Alcatel.

Dal mese di aprile 2008, il Comune di San Cesario ha aderito alla convenzione Intercent-ER (Emilia Romagna) per la fornitura dei servizi di telefonia fissa e trasmissione dati tramite negozio elettronico, aggiudicata a TELECOM ITALIA, con scadenza il 20/01/2014, data in cui si è aderito alla nuova convenzione Intercent-ER per i servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili, usufruendo delle nuove tariffe e condizioni economiche proposte dal portale regionale.

Inoltre il Comune è collegato alla rete regionale LEPIDA per l'attivazione dei servizi di telefonia e trasmissione dati in modalità VoIP tra pubbliche amministrazioni: per ora il Comune, usufruendo delle linee di collegamento in fibra ottica posate negli ultimi anni, ha provveduto al cablaggio della Biblioteca, degli uffici dei Servizi alla persona e culturali, ubicati in edifici diversi, con il centralino della Sede Municipale, ottenendo così un collegamento gratuito per fonia e dati, al fine di dismettere linee telefoniche esterne, risparmiando i costi fissi del contratto telefonico.

Come da convenzione in oggetto, è stato attivato il servizio Voice over IP (VoIP) che consente di effettuare una conversazione telefonica sfruttando la connessione internet o un'altra rete dedicata che utilizza il protocollo IP, con indubbi vantaggi per i minori costi delle chiamate e delle infrastrutture necessarie. I servizi di accesso alla rete in fibra ottica per la trasmissione dati e telefonia con VoIP sono stati rinnovati, mediante

approvazione del nuovo contratto di servizio alla rete Lepida, per il triennio 2015/2017, per una spesa complessiva di €7.648,80 da versare in tre rate.

Inoltre è stata connessa in fibra ottica la sede municipale con l'Istituto Comprensivo Pacinotti, attualmente la rete viene utilizzata solo per navigazione internet, nel triennio dovrebbe essere attivata anche la medesima connessione per la fonia, al fine di eliminare la linea ADSL attualmente in uso nel plesso scolastico.

E' in fase avanzata di attuazione con "Lepida" la connessione in fibra ottica tra la sede municipale, la scuola materna e l'asilo nido, collegamenti che dovrebbe permettere di eliminare alcune linee telefoniche presso i due fabbricati, sfruttando la connessione con la selezione passante dell'impianto telefonico presente in Municipio.

I risparmi ottenuti saranno desumibili dalla perdita di spese fisse di canone e da una connessione gratuita tra Comune e le scuole sopra citate, grazie alla presenza della fibra ottica.

III. AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Successivamente all'alienazione dell'autocarro FIAT DUCATO targato MO 840388 precedentemente utilizzato dal Settore LL.PP. Tecnico Manutentivo, avente 21 anni di età, molto oneroso per la manutenzione ordinaria e straordinaria e Pre-Euro, questo Settore ha preso possesso dell'autovettura Fiat Scudo 1.9 JTD targata CD 762 CW, precedentemente utilizzata dal Settore Polizia Municipale, provvedendo a modificare l'immatricolazione del mezzo, allo scopo di poterlo utilizzare anche per il trasporto di cose e persone.

L'uso di questo automezzo permette di effettuare piccoli trasporti di attrezzature e materiali, garantendo un risparmio sul costo del carburante, grazie al minor utilizzo dell'autocarro Fiat IVECO. I risparmi rilevati sono stati di circa €80,00 annui.

A partire dal 30/01/2010, il Comune ha aderito alla Convenzione CONSIP aggiudicata alla ditta TOTAL ITALIA (Lotto 4) per la fornitura di carburanti e lubrificanti, migliorativa della precedente, con uno sconto di €0,0726 IVA esclusa per ogni litro di carburante.

Il Settore continua costantemente a monitorare la situazione delle convenzioni Consip ed Intercent-ER, al fine di individuare il fornitore di oli e carburanti più vantaggioso per l'Amministrazione, provvedendo altresì alla costante manutenzione delle autovetture in proprietà, al fine di prolungare la vita degli automezzi.

In data 11/01/2013 il Settore ha inoltre aderito alla nuova convenzione CONSIP denominata Fuel Card 5 aggiudicata alla ditta TOTALERG con durata dei singoli contratti di fornitura fino al 20/12/2015. Successivamente, in data 27/11/2014, questo Settore ha sottoscritto un ulteriore contratto di fornitura di carburanti con la ditta Estense Energy, presso il nuovo distributore di carburanti realizzato a fianco del supermercato COOP. Tale contratto permette di usufruire di prezzi alla pompa decisamente vantaggiosi, inferiori di circa 18 centesimi al litro rispetto a quelli praticati da TOTALERG, inoltre l'impianto è posto nelle immediate vicinanze del deposito mezzi del Comune. Tale contratto non ha una scadenza.

Si precisa inoltre che l'autovettura Fiat Punto Elx, targata CE872TD, è stata assegnata in via esclusiva al settore servizi alla persona - servizi sociali, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza, pertanto è esclusa dal calcolo delle spese di cui all'art. 5 c. 2 DL 95/2012 spending review. E' in corso di valutazione la possibilità di dismettere l'autocarro FIAT PORTER e l'autocarro APE PIAGGIO, sostituendoli con un autocarro a cassone ribaltabile di medie dimensioni.

I mezzi dell'ente sono riepilogati nella tabella seguente.

AUTOMEZZO	TARGA	ANNO	KM	ASSEGNAZIONE	DESTINAZIONE	STATO DI CONSISTENZA
PIAGGIO PORTER S 85 LP	AR 538 SV	1997	111.230	Settore LL.PP. Tecnico Manutentivo	Servizio di nettezza urbana	Autocarro a benzina verde, cilindrata 993 cm ³ , EURO 2, in discreto stato di manutenzione, revisionato regolarmente, dotato di attrezzatura per trasporto e raccolta rifiuti, modello Rossi R 106 AL
FIAT PUNTO 55	AA 983 LK	1994	131.755	Settore Polizia Municipale	Assistenti civici de missioni	Autovettura a benzina verde, cilindrata 1108 cm ³ in discreto stato di manutenzione, EURO 1, revisionata regolarmente, utilizzata per trasporto persone e divulgazione materiale culturale
AUTOGRU' IVECO 79 14	MO 835513	1990	58.138	Settore LL.PP. Tecnico Manutentivo	Manutenzione patrimonio	Autocarro a gasolio, cilindrata 5861 cm ³ , in discreto stato di manutenzione, PRE EURO, revisionato regolarmente, dotato di autogrù fissa RE – 244/90 marca PM, utilizzato per la manutenzione delle strade comunali, per interventi nel verde pubblico e per trasporti di vario genere
FIAT SCUDO PANORAMA	YA 292 AA	2012	63.710	Settore Polizia Municipale	Uso esclusivo per sicurezza pubblica	Autoveicolo immatricolato ad uso esclusivo polizia municipale a gasolio EURO 5, cilindrata 1997 cm ³ , in ottimo stato di manutenzione, utilizzato quale stazione mobile operativa dal Comando di Polizia Municipale

AUTOMEZZO	TARGA	ANNO	KM	ASSEGNAZIONE	DESTINAZIONE	STATO DI CONSISTENZA
FIAT PUNTO 55 VAN N1	BF 997 PB	1999	62.944	Settore Tecnico LL.PP. servizio manutenzione	Manutenzione Patrimonio	Autocarro per trasporto cose a benzina verde cilindrata 1108 cm ³ , in buono stato di manutenzione, EURO 2, revisionato regolarmente, utilizzato per il monitoraggio del territorio e per la manutenzione del patrimonio comunale
FIAT PUNTO ELX	CE 872 TD	2003	65.109	Settore Servizi alla Persona	Uso esclusivo a garantire livelli essenziali di assistenza	Autovettura a benzina verde EURO 3, cilindrata 1242 cm ³ in buono stato di manutenzione, utilizzata per il trasporto persone.
FIAT PANDA 1.2 Climbing Natural Power	DZ 313 TG	2009	28.730	Settore LL.PP. Tecnico Manutentivo	Uso esclusivo a garantire livelli di ordine e sicurezza pubblica – protezione civile	Autovettura a benzina verde/METANO, EURO 4, cilindrata 1242 cm ³ , in ottimo stato di manutenzione, utilizzata per le trasferte ed i controlli del territorio da parte del Responsabile del Settore e dai componenti dell'ufficio tecnico
FIAT PUNTO EVO 1.4 Dynamic GPL	DZ 312 TG	2009	7.195	Settore Polizia Municipale	Uso esclusivo per sicurezza pubblica	Autovettura a benzina verde/GPL, EURO 4, cilindrata 1368 cm ³ , in ottimo stato di manutenzione, utilizzata per controlli e vigilanza del territorio comunale.
YAMAHA TXT	CW 14107	2006	12.408	Settore Polizia Municipale	Uso esclusivo per sicurezza pubblica	Motociclo ad uso speciale a benzina verde, EURO 2, cilindrata 660 cm ³ in ottimo stato di manutenzione, revisionato regolarmente utilizzato dal Comando di Polizia Municipale
YAMAHA TXT	CY 33149	2006	17.729	Settore Polizia Municipale	Uso esclusivo per sicurezza pubblica	Motociclo ad uso speciale a benzina verde, EURO 2, cilindrata 660 cm ³ in ottimo stato di manutenzione, revisionato regolarmente utilizzato dal Comando di Polizia Municipale
PIAGGIO BRAVO	36 1 L3	1979	/	Non utilizzato		Ciclomotore attualmente non utilizzato e in stoccaggio presso il deposito comunale

IV. DOTAZIONI DEI BENI IMMOBILI

Il Comune di San Cesario sul Panaro ha previsto di alienare nell'anno 2015 l'edificio denominato "Ex Macello" come da piano delle alienazioni.

I beni immobili a solo uso abitativo di proprietà dell'ente sono riepilogati nella tabella che segue.

<i>Beni immobili a solo uso abitativo</i>	
<i>Descrizione ed Ubicazione</i>	<i>Gestione</i>
Appartamento in Via I Maggio n. 12	Comune di San Cesario sul Panaro – Settore Servizi alla persona (Servizi Sociali) L'alloggio è concesso temporaneamente a nuclei familiari in difficoltà, ad uso esclusivo di abitazione ed alle condizioni riportate sugli atti di concessione.
Appartamento in Via I Maggio n. 12	Comune di San Cesario sul Panaro – Settore Servizi alla persona (Servizi Sociali) L'alloggio è concesso temporaneamente a nuclei familiari in difficoltà, ad uso esclusivo di abitazione ed alle condizioni riportate sugli atti di concessione.
Appartamenti in Via Matteotti, n 4/6. N° 5 alloggi con relative pertinenze, costruiti od assunti in proprietà con leggi statali dall'ex IACP della Provincia di Modena. L'edificio è di epoca antecedente al 1940 ed è stato ristrutturato nell'anno 1994.	ACER EMILIA ROMAGNA

Per l'elenco completo dei beni immobili ad uso servizi si rimanda alla tabella A) allegata alla delibera di Giunta comunale n.93/2013, poiché non si sono verificate variazioni.